«АТЫРАУ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
ҚҰРМАНҒАЗЫ АУДАНЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«ПАНФИЛОВ АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ
ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННО УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ПАНФИЛОВА
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
КУРМАНГАЗИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АТЫРАУСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

№ 01-02-1/13
Жамбыл ауылы

ПРИКАЗ

19.01.2026г.
село Жамбыл

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуді ұйымдастыру туралы

«Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығының 2 тарау 6 тармағына сәйкес және сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №488 бұйрығымен бекітілген әдістемелік ұсыным негізінде БҰЙЫРАМЫН:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің жұмысшы тобы осы бұйрықтың №1 қосымшасына сай құрылсын.

2. Осы жұмысшы топтың жұмысын 2026 жылдың 27.01-27.02 аралығында қамтамасыз ету мен үйлестіру Қ.Лұқпановаға жүктелсін.

3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуші жұмысшы топ мүшелеріне арналған талдау обьектілерінің график кестесі осы бұйрықтың №2 қосымшасына сай бекітілсін.

4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын басшылыққа ала отырып, ішкі талдаудың уақтылы және сапалы жүргізілуін қамтамасыз ету үйлестіруші жұмысшы топ мүшелеріне міндеттелсін.

5. Осы бұйрықтың орындалысын бақылауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директорының уақытша міндетін атқарушы **Л.Умирзахова**

Мектеп директорының 2026 жылғы
« 19 » қаңтардағы №01-02-1/13
бұйрығына №1 қосымша

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің жұмысшы тобының құрамы

р/с	Аты жөні	лауазымы	Атқаратын қызметі
1	Умирзахова Линда Мустахимовна	Мектеп директорының уақытша міндетін атқарушы	Жұмысшы топ төрағасы
2	Лұқпанова Құралай Қыдыровна	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Жұмысшы топ төрағасының орынбасары
3	Дюсенбаева Еркебұлан Сагаденовна	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары	Жұмысшы топ мүшесі
4	Наурызгалиева Райса	Кәсіподақ комитетінің төрайымы	Жұмысшы топ мүшесі
5	Дәрелов Болатбек Айболатұлы	Қамқоршылық кеңесінің мүшесі	Жұмысшы топ мүшесі
6	Жупкалиева Марал	Шаруашылық меңгеруші	Жұмысшы топ мүшесі
7	Мағзомқызы Дария	Әлеуметтік педагог	Жұмысшы топ мүшесі
8	Торгаева Айнур Сарсенбаевна	Психолог	Жұмысшы топ мүшесі
9	Сисенова Айнур Сарсенбаевна	Есепші	Жұмысшы топ мүшесі

Мектеп директорының 2026 жылғы
« 19 » қаңтардағы №01-02-1/13
бұйрығына №2 қосымша

Жұмысшы тобына арналған талдау обьектілерінің график кестесі

Ішкі талдау жүргізілетін бағыттар	Ішкі талдау мақсаты	Жұмысшы топ мүшелерінің жүргізетін іс әрекеттері	мерзімі	Жауапты
I. Кіріспе				
Ішкі талдау бойынша негізгі деректемелер	Мекеменің ведомстволық бағыныштылығы мен миссиясын, жұмыс мазмұнын белгілеу	Кіріспе бөлімін жасақтауда сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуіне мониторинг мәнін анықтау	27.01.2026	Л.Умирзахова
II. Ақпараттық-талдамалық бөлім				
Мекемедегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыруға бағытталған жүйе	Басшылыққа алынған заңнамалар мен бағдарламалар мен нұсқамалардың орындалысы, іске асыру тетіктері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын сапалы ұйымдастырудың жүйелілігі, жоспарлануы мен орындалысын зерделеу	сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыруға бағытталған іс шаралар жоспары мен жұмысты үйлестіру негіздерін анықтау	28.01.2026	Л.Умирзахова
III. Ұйымдастырушылық басқарушылық қызмет бөлімі				
А) Мекемеде қабылданған нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау				
1. Нормативтік құқықтық актілер	- Мекеме бойынша шығарылған құқықтық актілерінде; - Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау мен жұмыстан босатудағы; -Еңбек шарттарын жасақтаудағы; - Еңбек өтілдерін анықтау хаттамаларында және т.б. - көрінеу жалған мәліметтердің болуына жол бермеу мақсатындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Е.Дюсенбаева

		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	
2. Кадрлық саясат және мүдделер қақтығысын реттеу	- Бос лауазым орындарына конкурс өткізген кезде ашықтықтың қамтамасыз етілуін зерделеу - Қызметкерлердің білімін дәлелдейтін құжатының шынайылылығын анықтау жұмыстарындағы; - Бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған тұлғалардың қызметке қабылданбауы; - Біліктілік санатын беру және растау кезіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу - Қызметкерлер ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды анықтау; - Теріс қылықпен жұмыстан шығарылған қызметкерді анықтау; - Мүдделер қақтығысы;	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Д.Мағзомқызы
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Д.Мағзомқызы
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Д.Мағзомқызы
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Д.Мағзомқызы
3. Құжат айналымы және ашықтық	- Мекеменің кіріс-шығыс құжаттардың ашықтығы, кіріс-шығыс хаттардағы «Тіл туралы» Заңының орындалуы мен құжат айналым кезіндегі; - Мекеме басшысының қабылдаулары кезіндегі, - Арыз-шағымдармен жұмыс барысында; -Сенім телефоны мен сенім жәшігінің жұмысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	А.Торгаева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	А.Торгаева
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	А.Торгаева
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	А.Торгаева
4. Мемлекеттік қызметтер көрсетілімі	- Мекеме бойынша мемлекеттік қызметтің көрсетілуінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу (оқушыларды мектепке қабылдау, мектептен босату,	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Д.Мағзомқызы

	мектепішілік ауыстыру, оқушылардың ыссы тамақпен қамтылуы мен сапасының бақылануындағы, оқушылардың тасымалдануы, оқушыларға әлеуметтік қолдаулардағы қаржылай көмек көрсету т.б.) (балабақшаға кезекке тіркелу, балабақшаға қабылдау, топқа бөлу кезінде және т.б.) (қосымша білім беру ұйымдарына қабылдау мен топқа бөлуде және т.б.)	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Д.Мағзомқызы
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Д.Мағзомқызы
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Д.Мағзомқызы
5. Рұқсат беру функция - ларын жүзеге асыру	- Балабақшаларда 320 қаулыға байланысты көрбалалы отбасы балаларын 100 % мөлшерінде тегін тамақтануға әлеуметтік қолдау тізімін жасақтау кезінде; - Мектептерде жазғы тыныгу лагерлеріне тегін жолдама беру тізімдемесін жасақтауда - Балабақшаларға орналасудағы бірінші кезекте орналасу санаттарына жататындардың растаушы немесе негіздеуші құжаттарын түпнұсқа құжаттарымен салыстырып зерделеп, растау қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Л.Умирзахова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Қ.Лұқпанова
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Қ.Лұқпанова
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Қ.Лұқпанова
6. Бақылау тексеру функцияларын іске асыру	Мекеме ішілік ішкі бақылаулар мен тақырыптық немесе кешенді тексерулер және сабақтарға қатыста сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуіне зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Л.Умирзахова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Е.Дюсенбаева
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Е.Дюсенбаева

	«Алтын белгі», «Үздік аттестат» иегерлерінің бағаларының өзгертілуі сыбайластық фактілерінің орын алу қаупімен байланысты болғандықтан, бағаларды қою және өзгерту процесін тұрақты ішкі бақылаудың жүргізілуін, қорытынды бағалардың алқалы түрде бекітілуін және негізсіз өзгерістерге жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Е.Дюсенбаева
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Е.Дюсенбаева
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Е.Дюсенбаева
7. Ата-анамен өзара іс-қимыл	- Ата-анамен өзара іс-қимыл кезінде жүргізілетін жұмыстар, - мектепішілік шараларға, мерекелік кештерге, т.с.с жиындарға ақша жинау сияқты сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Қ.Лұқпанова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Б.Дәрелов
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Б.Дәрелов
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Б.Дәрелов
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Б.Дәрелов
8. Әдеп және комплеанс	- Мектеп бойынша әдеп кеңесінің жұмысы, оның жүргізілуі; - Мектептің моральдық – этикалық климатын зерделеу мен әдеп бұзушыларды анықтау жұмыстарының монитрингі - мектеп басшысының ұжым алдында, ата-ана алдында ашықтығына орай жүргізілген жұмыстардың сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Р.Наурызгалиева
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Р.Наурызгалиева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Р.Наурызгалиева
		Талдамалық анықтаманы	13-26.02.26	Р.Наурызгалиева

	- Мектеп бойынша тәрбие жұмысы, комплеанс жұмысына - мұғалімдерден мектепішілік шараларға, мерекелік кештерге, т.с.с жиындарға ақша жинау сияқты сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	талқылауға ұсыну		
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Р.Наурызгалиева
Ә) Мекеме бюджетін жоспарлау мен игерудегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау				
1. Қаржы және бюджеттік үдерістер	- Бюджет және қаржы қаражатын игеру кезінде; - Қаржылық жоспардың мақсатты және тиімді пайдалануы кезінде - Жеке және заңды тұлғалармен шарттар жасасу және т.б. кезінде - жалақы есептеу мен сағат бөлудегі жариялылыққа орай жүргізілген жұмыстарда сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу - Жаңа оқу жылына арналған тарификацияны зерделеу - Білім беру ұйымының басшысы мен бас есепшінің ұжым алдында, ата-ана алдында ашықтығына орай сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуі мақсатында есеп беруінің уақытылы өтуі	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Л.Умирзахова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	А.Сисенова
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	А.Сисенова
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	А.Сисенова
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Л.Умирзахова
2. Материалдық құндылықтар	- Мектеп бойынша материалдық құндылықтарды өз деңгейінде сақталуын, келген материалдық құндылықтардың кірістелуі, жарамсыздардың есептен шығарылуы кезіндегі сыбайлас жемқорлыққа жол бермеуін зерделеу - Бухгалтериялық шаруашылық есепті талапқа сәйкес жүргізілуіне талдау жүргізу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	М.Жупқалиева
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	М.Жупқалиева
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	М.Жупқалиева
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	М.Жупқалиева
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	М.Жупқалиева

3. Мемлекеттік сатып алу және оның ұйымдастырылуы	- Мекемеде ұйымдастырылған мемлекеттік сатып алуда техникалық ерекшеліктердің сәйкес болмауы; бір сатып алуда құжаттардағы талаптардың алшақтығы және т.б. талаптарының бұзылуына жол беру; - Жауапты маманның қызметтік өкілеттілігін басымдықпен пайдалануына сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	А.Сисенова
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	А.Сисенова
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	А.Сисенова
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	А.Сисенова
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	А.Сисенова
Б) Қортынды				
Қорытынды бағалау	Мекеме бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындысы бойынша ұсыныстар	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды олардың тізбесін қалыптастыра отырып айқындау	28.02-02.03	Жұмысшы топ
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау себептері мен жағдайын сипаттайтын қортынды сандық және сапалық көрсеткіштерді анықтау	28.02-02.03	Жұмысшы топ
		Олқылықтарды жоюдың іс шаралар жоспарына ұсыныстар	28.02-02.03	Жұмысшы топ
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	28.02-02.03	Жұмысшы топ
Тәуекелдерді жою шаралары	- Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қортындысымен іс шаралар жоспарын жасақтау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау	02-04.03.26	Жұмысшы топ

	- Заңнамаларға сай тиісті шаралар алу - Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қортындысымен жасақталған іс шаралар жоспарының жыл бойына мониторинг жасау	жұмысын мекеме бойынша үйлестіруші жопар жасақтап бекітуге ұсыну		
Жария ету	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдаудың талдамалық анықтамасын мекеменің сайтына 2 тілде (қазақ және орыс) жариялау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жұмысын мекеме бойынша үйлестіруші сатта жариялау жұмысын қамтамасыз етеді	02-04.03.26	**Жұмысшы топ**